

 MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ	MİMARLIK FAKÜLTESİ SÜREÇ EL KİTABI	Yayın Tarihi	28.06.2019
		Revizyon No / Tarih	
		Sayfa / Toplam Sayfa	1/2

SÜREÇ ADI	2547 Sayılı Kanun'un 40/a Maddesi Uyarınca Görevlendirme Yapılması
SÜRECİN SORUMLULARI	Görevlendirme Talep Eden, Fakülte Sekreteri, Dekan.
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	İlgili Kişi veya Kurum, Personel İşleri, Fakülte Sekreteri, Dekan,
ÜST SÜRECİ	Yönetim İşletişim Süreci
SÜRECİN AMACI	40/a madde uyarınca yapılacak görevlendirmeyi yönetmek
SÜRECİN SINIRLARI	Bölümlerin talebi ile başlar, görevlendirme talep edilen bölümlerin onayı ve Rektörlük Onayı ile sona erer..
SÜREÇ ADIMLARI	- Bölümlerden gelen talep doğrultusunda görevlendirilmesi istenen öğretim elemanının birimine görevlendirme teklifi yazılır. - Birimlerin uygun görmesi halinde veya uygun görevlendirme uygun görülmemesi halinde de sonuç talep eden Bölüme yazılı olarak bildirilir. - Görevlendirme uygun görülmesi halinde Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür ve tüm yazışma süreçleri ile birlikte Rektörlüğe bildirilir. - Rektörlük görevlendirmeyi onaylar.

 MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ	MİMARLIK FAKÜLTESİ SÜREÇ EL KİTABI	Yayın Tarihi	28.06.2019
		Revizyon No / Tarih	
		Sayfa / Toplam Sayfa	2/2

40/A MADDESİ UYARINCA GÖREVLENDİRME YAPILMASI SÜRECİ İŞ AKIŞI
